

# MATKALASKU

Työmatkan kustannusten ja päivärahojen korvaushakemus

|            |          |
|------------|----------|
| Työnantaja | Y-tunnus |
|------------|----------|

|                                |               |                 |
|--------------------------------|---------------|-----------------|
| Matkustaja                     | Henkilönumero | Kustannuspaikka |
| Matkan tarkoitus ja työtehtävä |               |                 |

|                    |                    |               |  |
|--------------------|--------------------|---------------|--|
| Lähtöpaikka        | Kohde              |               |  |
| Lähtö (pvm ja klo) | Paluu (pvm ja klo) | Kesto, tuntia |  |

|                         |     |                     |          |
|-------------------------|-----|---------------------|----------|
| Päivärahat              |     |                     |          |
| Päiväralaji             | Kpl | ä-hinta             | Yhteensä |
|                         |     |                     |          |
|                         |     |                     |          |
|                         |     |                     |          |
|                         |     |                     |          |
| Ilmaisia aterioita, kpl |     | Päivärahat yhteensä |          |

Päiväralajeja ovat kokopäiväraha, osapäiväraha, ulkomaan päiväraha ja ateriakorvaus. Verovapaiden korvausten enimmäismäärät vahvistetaan Verohallinnon päätöksellä vuosittain. Ilmaiset tai matkan hintaan sisältyneet ateriat pienentävät päivärahaa.

|                                  |                       |                           |
|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Matkakustannukset                |                       |                           |
| Kulun laji                       | Selite                | Määrä                     |
|                                  |                       |                           |
|                                  |                       |                           |
|                                  |                       |                           |
|                                  |                       |                           |
|                                  |                       |                           |
|                                  |                       |                           |
| Oman auton kilometrit            | Kilometrikorvaus €/km | Kilometrikorvaus yhteensä |
| Matkustustapa ja lisämatkustajat |                       |                           |

|                         |                   |                     |
|-------------------------|-------------------|---------------------|
| Yhteenvedo              |                   |                     |
| Kulut yhteensä          | Saadut ennakot    | Maksettava yhteensä |
| Liitteenä kuitteja, kpl | Tilinumero (IBAN) |                     |

Työnantaja voi maksaa verovapaita matkakustannusten korvauksia vain Verohallinnon vuosipäätöksen rajoissa ja edellyttäen, että matka on tehty työtehtävän vuoksi erityiselle työntekemispaikalle. Liitä alkuperäiset kuitit ja säilytä kopio.

|                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja että matkat on tehty ilmoitettuna aikana työtehtävien vuoksi. |                        |
| Paikka                                                                                             | Aika                   |
| Matkustaja                                                                                         | Hyväksyjä (esihenkilö) |