

Виза для визита к родным и друзьям в Финляндию — список документов

Источник: МИД Финляндии (um.fi) и finlandvisa.fi, проверено 6 сентября 2026 года. Список для вашей страны — на finlandvisa.fi.

1. Документы, нужные в каждом заявлении

- ☐ Анкета, заполненная и подписанная на finlandvisa.fi.
- ☐ Запись на приём. Заявление подаётся лично, биометрию снимают на том же приёме.
- ☐ Паспорт, действительный не менее 3 месяцев после окончания поездки, выданный менее десяти лет назад, минимум с двумя чистыми страницами.
- ☐ Цветная фотография по шенгенскому стандарту, на которой вас можно узнать.
- ☐ Страховка на всю шенгенскую зону, минимум 30 000 евро, действующая весь срок визы. Должна покрывать внезапную болезнь, несчастный случай, перевозку больного и перевозку в случае смерти.
- ☐ Документ или бронь на проезд туда и обратно.
- ☐ Подтверждение проживания: бронь отеля или приглашение от принимающего.
- ☐ Подтверждение средств: не менее 50 евро на человека в день. Выписка из банка за последние месяцы.
- ☐ Подтверждение оплаты сбора. Сбор не возвращается при отказе.
- ☐ Согласие родителей для несовершеннолетних.
- ☐ Фотокопия каждого документа.

2. Дополнительные документы, которые готовит гость

- ☐ Приглашение принимающего в свободной форме: его контактные данные; ваше имя, дата рождения, адрес и номер паспорта; цель и длительность визита.
- ☐ В приглашении следует прямо указать, кем приходится принимающий: родственником, супругом или другом.
- ☐ Доказательство родственной связи: свидетельство о рождении, о браке или выписка из реестра населения.
- ☐ Если родства нет — доказательства прежних встреч: штампы в паспорте, старые билеты, фотографии.
- ☐ Подтверждение вашего финансового положения. Оно требуется, даже если поездку оплачивает принимающий.
- ☐ Подтверждение связи с вашей страной: письмо работодателя и утверждённый отпуск, справка из учебного заведения или пенсионный документ.
- ☐ Если вы живёте у принимающего, документ о его жилье вместо брони отеля.

3. Если платит принимающий: приложения к обязательству об оплате

- ☐ Форма обязательства об оплате расходов, подписанная у публичного нотариуса, который заверяет подпись. Она прилагается вместо приглашения.
- ☐ Копия удостоверения личности приглашающего; если он не гражданин Финляндии — копия вида на жительство.
- ☐ Копия трудового договора приглашающего.
- ☐ Расчётные листки приглашающего за последние три месяца.
- ☐ Выписки из банка приглашающего за последние три месяца.
- ☐ Документ о праве пользования жильём: договор аренды, купчая или выписка о жильцах.
- ☐ Доказательство родства; если его нет — сведения о прежних встречах.

Последняя проверка

- ☐ Я проверил по списку um.fi, нужна ли виза при моём гражданстве.
- ☐ Я посчитал дни в шенгенской зоне за последние 180; эта поездка не выводит меня за 90.
- ☐ Дата подачи не ранее чем за шесть месяцев до начала поездки. Рассмотрение — 15 дней.

- ☐ Цель, указанная в анкете, совпадает с целью, которую описывают мои документы.
- ☐ Даты броней, программа поездки и даты билетов согласуются между собой.
- ☐ На моём счёте нет необъяснимой крупной суммы, внесённой прямо перед подачей.
- ☐ Я положил копии документов в ручную кладь, чтобы показать на границе.